

Mateřská škola Jizerská 4, České Budějovice

SMĚRNICE O ŠKOLNÍM A ZÁVODNÍM STRAVOVÁNÍ

Vydal: Mateřská škola Jizerská 4, České Budějovice
Zpracova: Ředitel školy – Bc. Petr Kurz
Č.j.: 8/20
Účinnost: od 1. 9. 2020

I.

Obecná ustanovení

Směrnice upravuje závodní a školní stravování v souladu se zněním:

- 1.1. Zákon č. 561/2001 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění.
- 1.2. Vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, v platném znění.
- 1.3. Vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, v platném znění.
- 1.4. Vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní provozní hygieny, v platném znění.

II.

Předmět

- 2.1. Školní jídelna při MŠ Jizerská 4, České Budějovice zajišťuje školní stravování dětí po dobu jejich pobytu ve škole dle § 119 školského zákona.
- 2.2. Školní jídelna zajišťuje také stravování zaměstnanců školy.

III.

Úplata za školní a závodní stravování

3.1. Úplata za školní stravování je dána výší finančního normativu

	(3-6 let)	(7 let – děti s OŠD)
Ranní svačina	Kč 9,--	Kč 10,--
Oběd	Kč 23,--	Kč 25,--
Odpolední svačina	Kč 9,--	Kč 10,--
Celková výše na dítě/den	Kč 41,--	Kč 45,--

Nápoje jsou zahrnuty do celkové kalkulace denní stravy.

3.2. Úplata za závodní stravování (oběd) činí:

Kč 25,-/1 odebraný oběd/den (cena potravin)

3.3. MŠ poskytne pracovníkům vykonávajícím kontroly (ČŠI, zřizovatel ...) po dobu jejich působnosti ve škole jedno hlavní jídlo za cenu potravin.

3.4. Povinnost uhradit úplatu vzniká zákonnému zástupci dítěte i zaměstnanci nejpozději do konce měsíce předcházejícího měsíci, kdy bude strava odebrána.

3.5. Odhlášení stravy je povinen zákonný zástupce dítěte a zaměstnanec učinit den předem do 12:30 hodin.

3.6. Ve výjimečných případech (náhlé onemocnění) může zaměstnanec odhlásit oběd do 7:00 hodin dne, kdy má stravu přihlášenou.

IV.

Rozsah služeb

4.1. Dítě v mateřské škole má právo denně odebrat oběd, ranní svačinu a odpolední svačinu (škola poskytuje vzdělávání s celodenním provozem)

4.2. První den neplánované nepřítomnosti dítěte ve škole se považuje pro účely vyhlášky č. 107/2005 Sb., za pobyt ve škole, a proto je zákonnému zástupci dítěte tento den umožněno odebrat přihlášenou stravu.

4.3. Druhý a další den nepřítomnosti, pokud není strava odhlášena, hradí zákonný zástupce dítěte stravné bez možnosti odběru. Za neodhlášenou či neodebranou stravu se neposkytuje věcná ani finanční náhrada.

4.4. Zaměstnanci mají nárok na jedno hlavní jídlo za sníženou cenu během stanovené směny, jen pokud odpracovali v rámci směny alespoň tři hodiny.

4.5. Dietní stravování nebo jiné omezení (potvrzené lékařem) se řeší individuálně s vedoucí ŠJ a ředitelem školy – úpravou jídelníčku, dovozem (zajišťuje ČK) nebo donáškou z domova.

V.

Sankce

5.1. Pokud zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a ani se nedomluví na termínu jiném, může ředitel školy rozhodnout po předchozím písemném oznámení zákonnému zástupci dítěte o ukončení předškolního vzdělávání.

VI.

Závěrečné ustanovení

Tato směrnice ruší směrnici 6/20 a nabývá platnosti dne 1. 9. 2020

Bc. Petr Kurz

Ředitel školy

Příloha č. 1. směrnice o stravování v návaznosti na hygienická zpřísnění v době Coronaviru – 19.

Pravidla provozu školní kuchyně a zajištění stravovacích služeb MŠ Jizerská v období vyhlášení oranžového semaforu.

Kuchyně – zaměstnanci ŠJ:

Přejímka zboží

- Zboží přebírat na rampě, nepouštět do provozů školní jídelny nepovolané osoby.
- Při přejímce zboží a uskladnění používat jiný oděv než v kuchyni a jídelně, dále gumové rukavice, roušky.
- Obaly od potravin (přepravky, kartony) neskladovat v prostoru školní jídelny, ihned likvidace. Potraviny se přeskládají do vlastních dezinfikovaných přepravek.
- Po přejímce a uskladnění odložit použitý oděv na určené místo, použité jednorázové rukavice vyhodit do igelitového uzavíratelného sáčku, kam vyhazujeme i jednorázové roušky a často vynášet mimo prostory jídelny.
- Nutné časté mytí rukou dle návodu hygieniků (mýdlem po dobu alespoň 30 sekund), často používat vhodnou dezinfekci.
- Obléct jiný pracovní oděv včetně pokrývky hlavy, roušku, rukavice – vše určené na přípravu pokrmů.
- Stejně pokyny dodržovat i u vydávání potravin ze skladu do kuchyně.
- V případě, že opouštíte kuchyň, při návratu opět umýt a zdezinfikovat ruce.

Zaměstnanci školní jídelny

- Bezvadný zdravotní stav bez zvýšené teploty – pravidelně kontrolovat,
- Neshlukovat se s ostatními zaměstnanci školy nebo školského zařízení.
- Dbát na přísnou hygienu při přípravě pokrmů – důkladné mytí ovoce, zeleniny, masa,...,
dostatečně dlouhá tepelná úprava, uchování pokrmů ve správné teplotě, zachování teplotního řetězce.
- Při výdeji čistý pracovní oděv včetně pokrývky hlavy, gumové rukavice, roušky, používat náčiní.

Výdej stravy:

- Děti si nebudou samy nabírat jídlo, brát si ze společného talíře ovoce, zeleninu, nebudou si sami mazat chléb, pečivo, nalévat nápoje, brát ze společných nádob příbory apod.
- Každé dítě dostane svůj tácek, talířek s kompletní svačinou, oběd na talířích. Nutná úzká spolupráce kuchyně, provozních zaměstnanců s učitelkami na třídách.
- MŠ zajišťuje celodenní stravování (přesnídávka, oběd, svačina) bez omezení.

- Ve výjimečných případech na základě lékařského potvrzení, z důvodu, že školní jídelna nepřipravuje diety, povolí ředitel donášku vlastního jídla. Bude přebírána v rukavicích, provede se dezinfekce nádob a teprve poté uloží do chladničky. Ve zvýšené míře se budou dodržovat hygienické předpisy.
- V případě nemoci dítěte může být jídlo vydáno pouze do jídlonosičů, které rodič ráno donese do školní kuchyně, kde budou dezinfikovány a následně ve stanovený čas pro výdej oběda, si jídlo vyzvedne. Všechna ostatní ustanovení, ohledně výdeje stravy zůstává stejné, jako doposud.
- Rodiče a další cizí osoby do prostor školní jídelny, mají přístup zakázaný.
- Všechny úhrady za potraviny a stravné se řeší bezhotovostně, jinak se musí přísně dodržovat hygienické předpisy.

Vypracoval: Bc. Petr Kurz,

ředitel MŠ Jizerská