

Mateřská škola Jizerská 4, České Budějovice 370 11

Provozní a vnitřní řád školní jídelny Mateřské školy Jizerská

1. Školní jídelna zajišťuje stravování dětí Mateřské školy Jizerská 4, Č. Budějovice a zaměstnancům této školy.
2. Dětem je podávána strava 3x denně (po 3 hodinách), po celý den mají děti k dispozici čaj nebo vodu (pitný režim).
3. Děti se stravují ve třídách dle režimu MŠ nebo vyžadované hygienické situace. Viz. příloha směrnice o stravování.
4. Při výdeji jídla se děti řídí pokyny učitelek. Děti si nebudou samy nabírat jídlo, brát si ze společného talíře ovoce, zeleninu, nebudou si sami mazat chléb, pečivo, nalévat nápoje, brát ze společných nádob příbory apod. Každé dítě dostane svůj tácek, talířek s kompletní svačinou, oběd na talířích. Nutná úzká spolupráce kuchyně, provozních zaměstnanců s učitelkami na třídách.

Ve výjimečných případech na základě lékařského potvrzení, z důvodu, že školní jídelna nepřipravuje diety, povolí ředitel donášku vlastního jídla. Bude přebírána v rukavicích, provede se dezinfekce nádob a teprve poté uloží do chladničky. Ve zvýšené míře se budou dodržovat hygienické předpisy.

Rodiče a další cizí osoby do prostor školní jídelny, mají přístup zakázaný.

5. Konkrétní výši finančního normativu stanovuje vedoucí ŠJ a ředitel školy.

	(3 – 6 let)	(7 let – děti s OŠD)
Ranní svačina	9,- Kč	10,- Kč
Oběd	23,- Kč	25,- Kč
Odpolední svačina	9,- Kč	10,- Kč
Celková výše na 1dítě/den	41,- Kč	45,- Kč

6. Jídelní lístek je vyvěšen ve všech třídách MŠ. Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny s kuchařkou podle zásad racionální výživy tak, aby byl dodržen spotřební koš.

7. Odhlášky ze stravování se přijímají nejpozději do 12.30 hodin den předem u vedoucí ŠJ - telefonicky (tel. 385102731) nebo přes mobilní aplikaci. V odůvodněných případech do 7.00 hod. přímo ve školní kuchyni.

První den neplánované nepřítomnosti dítěte ve škole se považuje pro účely vyhlášky 107/2005 Sb., za pobyt ve škole, a proto je zákonnému zástupci dítěte tento den umožněno odebrat přihlášenou stravu. Druhý a další den nepřítomnosti, pokud není strava odhlášena, hradí zákonný zástupce dítěte stravné bez možnosti odběru.

Za neodhlášenou či neodebranou stravu se neposkytuje věcná ani finanční náhrada.

Oběd je možno odebrat do čistého jídlonosiče ve školní kuchyni v době od 10.45 – 11.15 hod. **V případě nemoci dítěte může být jídlo vydáno pouze do jídlonosičů, které rodič ráno donese do školní kuchyně, kde budou dezinfikovány a následně ve stanovený čas pro výdej oběda, si jídlo vyzvedne.**

V případě nedodržení tohoto postupu, může být strava vydána do náhradního obalu za úplatu. Všechna ostatní ustanovení, ohledně výdeje stravy zůstává stejné, jako doposud.

8. Stravování se neposkytne zaměstnancům v první den jejich dočasné pracovní neschopnosti, a pokud neodpracují alespoň 3 hodiny v daný den. Zaměstnanci se stravují v jídelně MŠ v době od 11:15 – 13:00 hod. Odnášení oběda je zakázáno, pouze v mimořádných a odůvodněných případech

9. Stravné musí být uhrazeno nejpozději poslední den v měsíci na měsíc následující. Platba se provádí formou souhlasu s inkasem.

10. Dietní stravování nebo jiné omezení se řeší individuálně s vedoucí ŠJ a ředitelkou školy – úpravou jídelníčku, dovozem (zajišťuje ČK) nebo donáškou z domova.

Vypracoval: Bc. Petr Kurz, ředitel MŠ Jizerská

1. 9. 2020